

南臺科技大學財務金融系畢業專題格式暨繳交規定

壹、畢業專題製作規定

一、專題格式

專題內容必須包括表 1 中的 1-5 等五個項目，6 則為選擇性項目。請依 1-5 (或 1-6) 的順序進行排版及裝訂。

表 1 畢業專題內容及格式

裝訂 順序	項目	內容說明
1	封面	■請依附件一的格式進行製作，字型及字體大小不拘。 ■封面顏色為淡綠色系(因各家影印店的色紙色澤未必一致，故顏色大致符合規定即可)。
2	指導老師 專題繳交同意書	■如附件二，務必請 <u>指導老師親自簽名</u> 。 ■ <u>嚴禁同學偽簽指導老師的姓名，一經發現，請同學自負法律責任風險。</u>
3	摘要	■500 字為上限。 ■附上 3-5 個關鍵字。 ■字體不拘。 ■除標題外，字號勿超過 13 號，每列行高勿超過 1.5 倍行高。
4	章節目錄	■章節目錄及相對應之頁碼 ■表次及圖次可自行決定是否編列入目錄
5	正文	■格式與字體均不拘。 ■除標題外，字號勿超過 13 號，每列行高勿超過 1.5 倍行高。
6	參考文獻	格式依各專業領域自行決定。若專題無參考文獻，則可以免列。

二、專題頁數

不拘。

三、書背(非必要項目)

如附件三。若頁數不足，無法做出書背，則可以免做書背。

貳、畢業專題繳交規定

一、畢業專題應繳文件

學生需在繳交期限內完成表 2 中的編號 1-4 等文件及表單的繳交，始視為完成專題的繳交：

表 2 畢業專題應繳文件

編號	應繳文件及表單	內容說明	繳交地點
1	專題紙本	專題紙本平裝本一份。 <u>紙本中需將附件二之「指導老師專題繳交同意書」併入，一起進行裝訂。</u>	財金系辦公室
2	專題封面及目錄	■專題封面的影本一份 ■專題章節目錄的影本一份	財金系辦公室
3	專題電子檔	將整份專題(包括封面、摘要、章節目錄、正文、參考文獻)併整為 <u>一個 word 檔</u> (請勿分存成多個檔)，來進行繳交。	email 到 wcyi@stust.edu.tw
4	填報專題資料	請至下面連結，完成表單。 https://forms.gle/AGScU4SZGc2Jcc7w5	線上填報

二、畢業專題繳交期限

每學年度上學期開學後，會公告應屆學生的畢業專題繳交期限，以及專題分數的評分標準。屆時請注意相關公告。